

**গুরুত্বপূর্ণ অধিদপ্তরের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ, ২০২৩) প্রতিবেদন।**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৪	৩য় সভা সম্পন্ন
		বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মহাপরিচালক	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	১	৪	সম্পন্ন করা হয়েছে।
		প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	১	২	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডভুজই একেজো মালায়াল নিস্পাতিকরণ/নৈথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৩০-৯-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২২	৩১-১২-২২	৩১-৩-২৩	৩০-৬-২৩	৩১-০৭-২০২৩	২	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করা হবে।
		ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শূদ্ধাচার (নৈতিকতা) কর্মসূচি	৩১-১০-২০২২ ৩১-০১-২০২৩ ২৮-০৪-২০২৩ ৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-১০-২০২২	৩১-০১-২৩	২৮-০৪-২০২৩	৩১-০৭-২০২৩	৩১-০৭-২০২৩	৪	

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	ক্রম-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ক্রম কর্মসূচি ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৩১-৮-২০২২	৩১-৮-২০২২									
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩১-৮-২০২২	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%	
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রম-পরিচালনা (প্রকল্পের অনুমোদিত আর্থিক ক্রম পরিচালনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম পরিচালনা বাস্তবায়িত	২	%	ক্রম কর্মসূচি ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩১-৮-২০২২	৩য় কোয়ার্টার প্রকাশ করা হয়েছে।
						অর্জন	৬.৮৯	৯.৫৬	২৫.৯৩	৯৮.৭					
২.২ অনুমোদিত আর্থিক ক্রম পরিচালনার সাথে যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রম পরিচালনাসহ)	ক্রম পরিচালনা বাস্তবায়িত	২	%	ক্রম কর্মসূচি ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩১-৮-২০২২	৩য় কোয়ার্টার প্রকাশ করা হয়েছে।
						অর্জন	৬.৮৯	৯.৫৬	২৫.৯৩	৯৮.৭					
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪৪.৬১	০.৯	৮৬.৮	২.৫	৪৩৮.৩	১৪.৩১	১০০%	৩১-৮-২০২২	বাজেট বাস্তবায়িত
						অর্জন	৪৪.৬১	০.৯	৮৬.৮	২.৫	৪৩৮.৩	১৪.৩১	১০০%		

*Handwritten signature/initials*

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২২-২০২৩								সত্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
২৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সত্তা আয়োজন	সত্তা আয়োজিত (PIC)	৩	সংখ্যা	৫	৮	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১১-০২-২০২৩ তারিখে PIC সত্তা সম্পন্ন।
২৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আধাব্যবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	প্রকল্প সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৩. শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সর্বাধিক জ্ঞানীয় কার্যক্রম- ২১														
৩.১ সরকারী যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৫	%	মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	-	১০০%			কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।
৩.২ খনন, সংস্কার ও নির্মাণ কাজ পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত স্থান	৬	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪			পরিদর্শন করা হয়েছে।
৩.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বদলিকালে প্রবর্তিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রবর্তিত নীতি অনুসৃত	৩	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৩			কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বদলিকালে প্রবর্তিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ করা হয়।
৩.৪ অডিট আপত্তির উপর প্রশিক্ষণ কর্মশালা	প্রশিক্ষণ কর্মশালা	৩	সংখ্যা		১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	-	-	১			সম্পন্ন হয়েছে।
৩.৫ সময়সমত পেনশন সংক্রান্ত কার্যাদি সম্পন্ন নিশ্চিত করা।	সময়সমত পেনশন সম্পন্ন করা।	৩	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১			০৫ জন কর্মচারীকে পেনশন প্রদান করা হয়েছে।

স্বাক্ষর ০৬.০৫.২০২৩  
 (তদন কুমার দে)  
 মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)  
 প্রকৃত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।  
 ০৬.০৪.২৩